

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trực tuyến trên LMS

Nguyễn Tấn Đại

Phòng thí nghiệm liên đại học về khoa học giáo dục và truyền thông (LISEC)
ĐH Strasbourg, Pháp, 12/2020

Chương trình
đào tạo giảng viên
về phương pháp và
công cụ dạy học
trực tuyến,
Đại học Quốc gia
TP. HCM

Chuyên đề
**“Thiết kế khoá học
trực tuyến chuẩn hoá”**

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

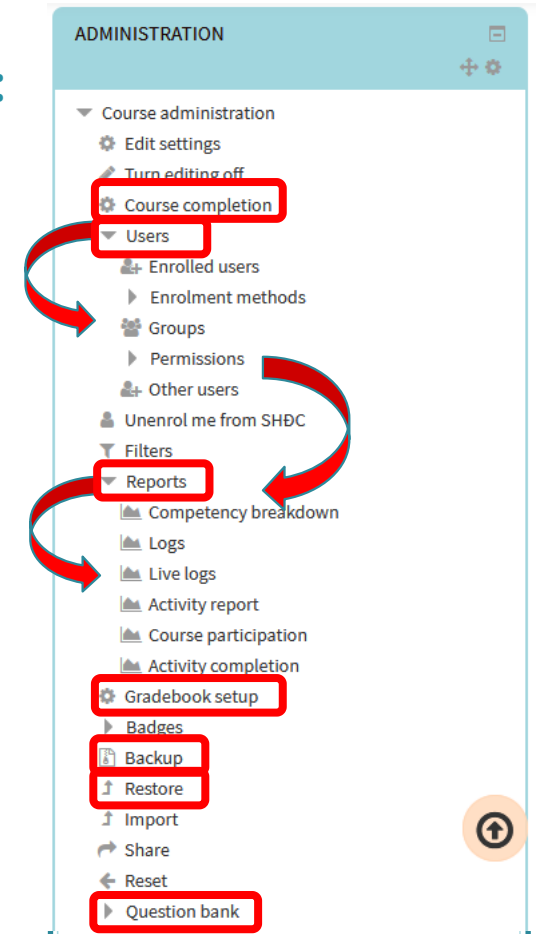
Thư mục

• Không gian quản trị khoá học:

- Thanh điều hướng (**Navigation**) > **Administration** > **Course administration**

• Các công cụ quản trị chính của một khoá học:

- **Users:** quản trị thành viên bên trong khoá học
- **Reports:** quản trị dấu vết và báo cáo về các hoạt động trong khoá học
- **Course completion:** quản trị mức độ hoàn tất các hoạt động trong khoá học
- **Gradebook setup:** quản trị bảng điểm của khoá học
- **Backup:** quản trị các phiên bản sao lưu của khoá học
- **Restore:** quản trị việc phục hồi các bản sao lưu của khoá học
- **Question bank:** quản trị ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm của module **Quiz**



Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

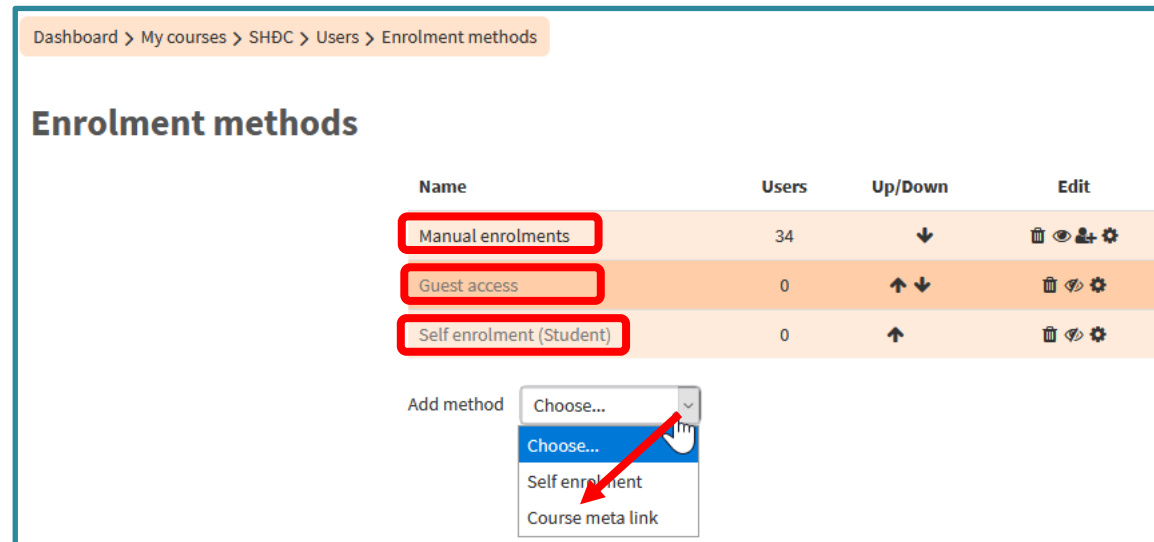
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Quản trị cách thức ghi danh

○ Bật/tắt các hình thức ghi danh:

- Ghi danh thủ công: **Manual enrolments**
- Người học tự ghi danh: **Self enrolment (Student)**
- Ghi danh vĩnh lai (mở cho khách vãng lai truy cập): **Guest access**
- Ghi danh cho “khóa học gộp” (*meta course*): **Add method > Course meta link**



The screenshot shows the Moodle interface for managing enrolment methods. The breadcrumb trail is "Dashboard > My courses > SHDC > Users > Enrolment methods". The main heading is "Enrolment methods". Below it is a table with the following data:

Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	34	↓	🗑️ 👁️ 👤 ⚙️
Guest access	0	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Self enrolment (Student)	0	↑	🗑️ 👁️ ⚙️

Below the table is an "Add method" section with a dropdown menu. The dropdown is open, showing options: "Choose...", "Self enrolment", and "Course meta link". A red arrow points to the "Self enrolment" option.



Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục



• Quản trị cách thức ghi danh

○ Ghi danh thủ công:

- **Default role > Student:** mặc định ghi danh thành viên mới có vai trò người học
- **Default enrolment duration:** thời hiệu ghi danh mặc định dành cho thành viên mới (sau khi hết hạn sẽ được rút tên ra khỏi khoá học)
- **Notify before enrolment expires:** gửi thông báo trước khi thời hiệu ghi danh đến hạn

▪ Ghi danh vắng lai

- **Allow guest access > Yes:** cho phép khách vắng lai truy cập
- **Password:** đặt mật khẩu truy cập vắng lai (tuỳ ý)

Guest access

▼ Guest access

Allow guest access ? No

Password ? Click to enter text

Save changes Cancel

Manual enrolments

▼ Manual enrolments

Enable manual enrolments ? Yes

Default role ? Student

Default enrolment duration ? 0 days Enable

Notify before enrolment expires ? No

Notification threshold ? 1 days

Save changes Cancel

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục



• Quản trị cách thức ghi danh

○ Tự ghi danh:

- **Enrolment key:** đặt mật khẩu ghi danh (tùy ý)
- **Default role > Student:** mặc định ghi danh thành viên mới có vai trò người học
- **Enrolment duration:** thời hiệu ghi danh dành cho thành viên mới (sau khi hết hạn sẽ được rút tên khỏi khoá học)
- **Notify before enrolment expires:** gửi thông báo trước khi thời hiệu ghi danh đến hạn
- **Start/End date:** ngày bắt đầu / kết thúc tự ghi danh
- **Unenrol inactive after:** rút tên thành viên không hoạt động trong thời gian dài
- **Max enrol users:** số lượng tối đa cho phép ghi danh
- **Custom welcome message:** lời chào mừng người học tự ghi danh thành công

The screenshot shows the 'Self enrolment' configuration page in Moodle. Red arrows point from the list items to the corresponding fields: 'Enrolment key' points to the 'Enrolment key' field; 'Default role' points to the 'Default assigned role' dropdown; 'Enrolment duration' points to the 'Enrolment duration' field; 'Notify before enrolment expires' points to the 'Notify before enrolment expires' dropdown; 'Start/End date' points to the 'Start date' and 'End date' date pickers; 'Unenrol inactive after' points to the 'Unenrol inactive after' dropdown; 'Max enrol users' points to the 'Max enrolled users' field; and 'Custom welcome message' points to the 'Custom welcome message' text area. A dashed red arrow also points from the 'Notify before enrolment expires' dropdown to the 'Enable' checkbox next to it.

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

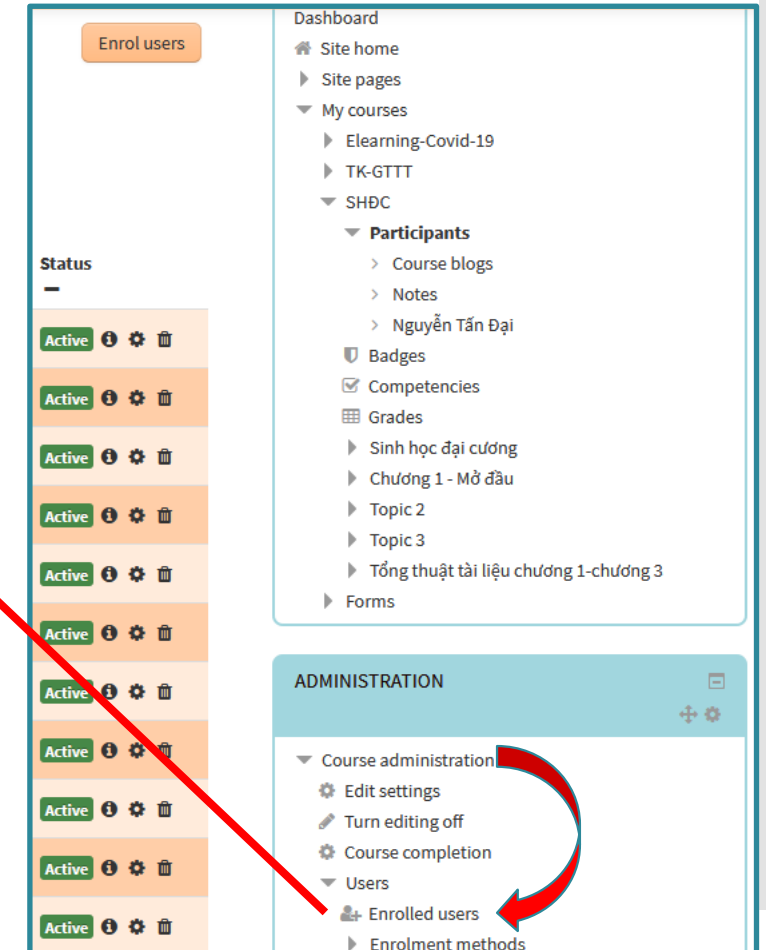
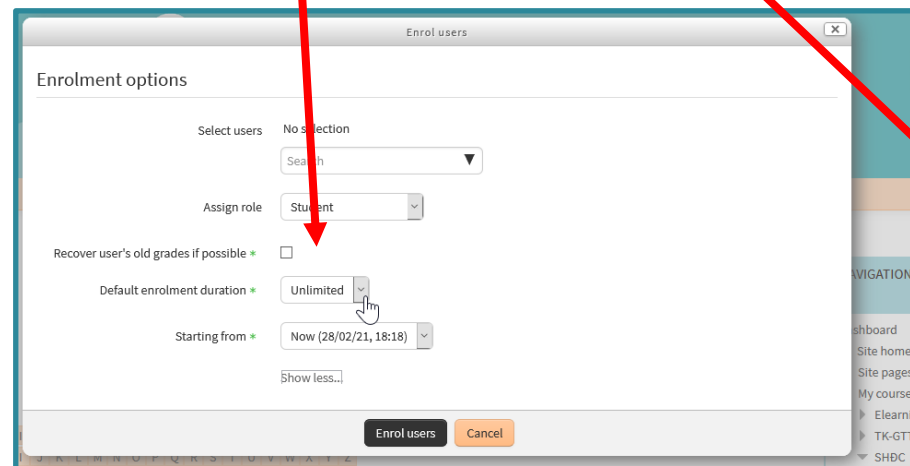
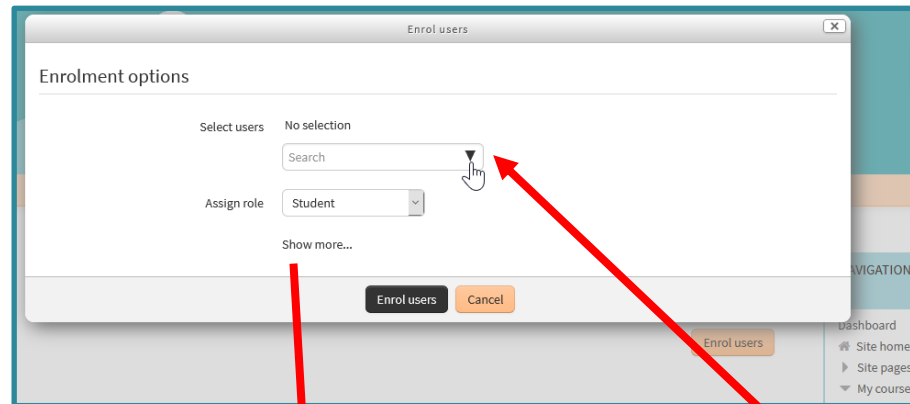
Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Ghi danh thủ công

- Thanh điều hướng (Navigation) > Administration > Course administration > Users > Enrolled users



Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Tạo nhóm người học

- Thanh điều hướng (Navigation) > Administration > Course administration > Users > Groups

Dashboard > My courses > SHĐC > Users > Groups

Group name: Nhóm 3

Group ID number: [empty]

Group description: Nhóm 3 môn học Sinh học Đại cương... [Rich text editor]

Enrolment key: Click to enter text [empty]

Hide picture: No

New picture: Choose a file... [upload area]

Members of: [empty list]

Add/remove users

Save changes Cancel

Create group
Auto-create groups
Import groups

NAVIGATION

- Dashboard
- Site home
- Site pages
- My courses
 - Elearning-Covid-19
 - TK-GTTT
 - SHĐC
 - Participants
 - Badges
 - Competencies
 - Grades
 - Sinh học đại cương
 - Chương 1 - Mở đầu
 - Topic 2
 - Topic 3
 - Tổng thuật tài liệu chương 1-chương 3
 - Forms

ADMINISTRATION

- Course administration
 - Edit settings
 - Turn editing off
 - Course completion
- Users
 - Enrolled users
 - Enrolment methods
 - Groups

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Tạo nhóm người học

- Tạo nhóm thủ công

The image shows a two-step process for creating a group in Moodle. The left screenshot shows the 'SHĐC Groups' page with a list of groups: 'Nhóm 1 (2)', 'Nhóm 2 (2)', and 'Nhóm 3 (0)'. The 'Add/remove users' button is highlighted with a red arrow. The right screenshot shows the 'Nhóm 3' management page, where the 'Add' button is highlighted with a red arrow pointing to the 'Potential members' list. This list includes 'Étudiant HHI (etudiant@hochanh.info) (1)', 'HHI Student (contact@nguyentanda.vn) (1)', and 'HHI User (user@hochanh.info) (2)'. The 'Add' button is also highlighted with a red arrow.

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Tạo nhóm người học

- Tạo nhóm tự động

The image shows a sequence of screenshots illustrating the process of creating automatic groups in Moodle. On the left, a sidebar menu shows the 'SHĐC Groups' section with the 'Auto-create groups' button highlighted in red. A red arrow points from this button to a larger screenshot of the 'General' settings page. In this screenshot, the 'Naming scheme' is set to 'Nhóm @', 'Auto create based on' is 'Number of groups', and 'Group/member count' is '10'. A second, larger screenshot shows the 'Group members' settings, where 'Allocate members' is set to 'Alphabetically by first name, last name'. At the bottom of this second screenshot, the 'Preview', 'Submit', and 'Cancel' buttons are visible. The 'Auto-create groups' button in the sidebar is also highlighted in red in the final screenshot.

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

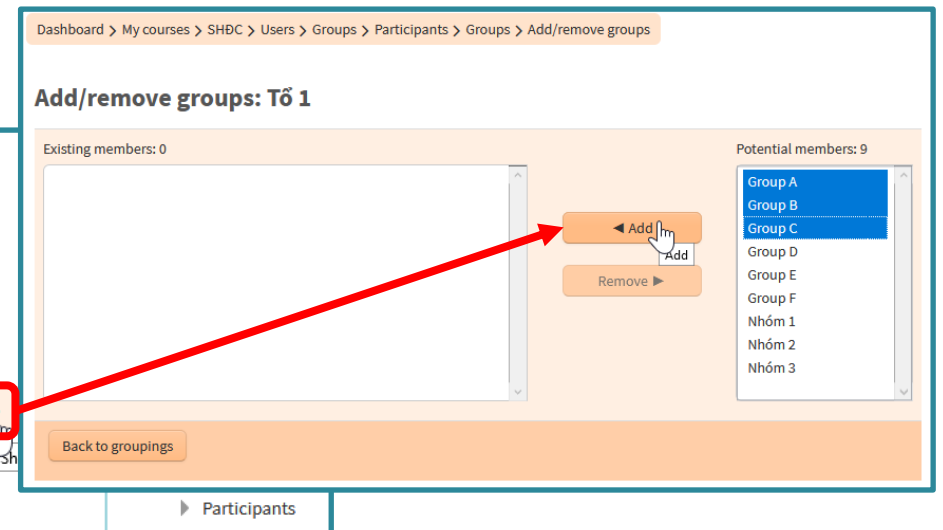
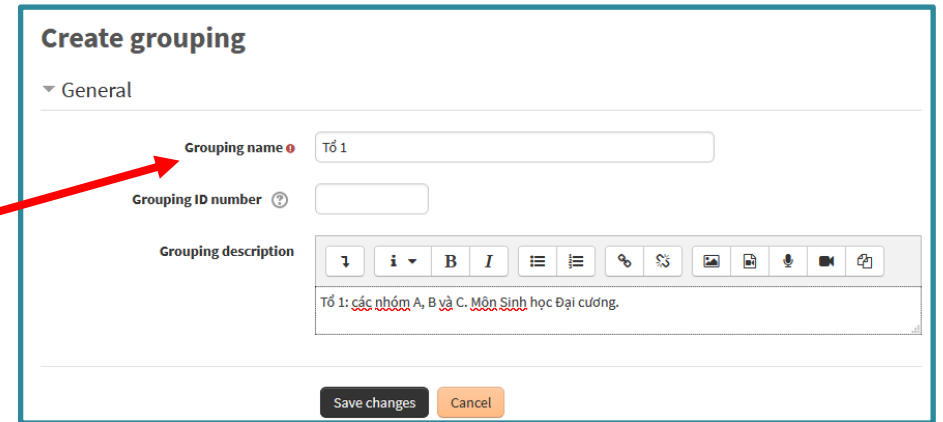
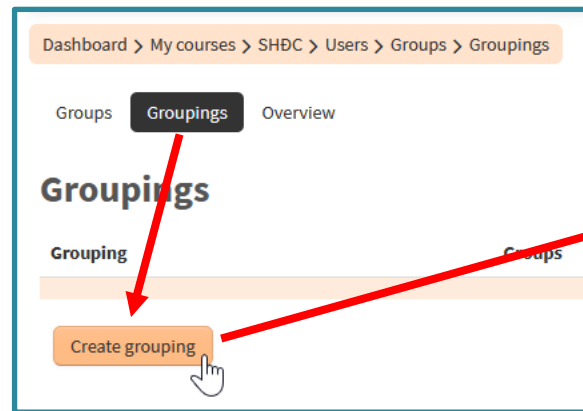
Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Tạo nhóm người học

- Tạo tổ (*grouping*): mỗi tổ gồm nhiều nhóm (*group*)



Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Quản trị công cụ báo cáo của khoá học

- Thanh điều hướng (Navigation) > Administration > Course administration > Reports > Logs

Dashboard > My courses > SHDC > Reports > Logs

Sinh học đại cương All participants All days All activities

All actions All sources All events Get these logs

Page: 1 2 3 4 5 6 7 8 (Next)

Time	User full name	Affected user	Event context	Component	Event name	Description	Origin	IP address
28 February 7:23 PM	Nguyễn Tấn Đại	Étudiant HHI	Course: Sinh học đại cương	System	User competency viewed in a course	The user with id '3' viewed the user course competency with id '2' in course with id '3'	web	171.249.181.82
28 February 7:10 PM	Nguyễn Tấn Đại	-	Course: Sinh học đại cương	System	Group assigned to grouping	The user with id '3' assigned the group with id '8' to the grouping with id '1'.	web	171.249.181.82
28 February 7:10 PM	Nguyễn Tấn Đại	-	Course: Sinh học đại cương	System	Group assigned to grouping	The user with id '3' assigned the group with id '7' to the grouping with id '1'.	web	171.249.181.82
28 February 7:10 PM	Nguyễn Tấn Đại	-	Course: Sinh học đại cương	System	Group assigned to grouping	The user with id '3' assigned the group with id '6' to the grouping with id '1'.	web	171.249.181.82
28 February 7:08 PM	Nguyễn Tấn Đại	-	Course: Sinh học đại cương	System	Course viewed	The user with id '3' viewed the course with id '3'.	web	27.78.75.230
28 February 7:08 PM	Nguyễn Tấn Đại	-	Assignment: Nơi nộp bài tổng thuật tài liệu	Assignment	Grading table viewed	The user with id '3' viewed the grading table for the assignment with course module id '514'.	web	27.78.75.230

Download table data as Comma separated values (.csv) Download

Page: 1 2 3 4 5 6 7 8 (Next)

Moodle Docs for this page

Microsoft Excel (.xlsx)

Navigation: Dashboard, Site home, Site pages, My courses, Elearning-Covid-19, TK-GTTT, SHDC, Forms

Administration: Course administration, Edit settings, Turn editing off, Course completion, Users, Unenrol me from SHDC, Filters, Reports, Competency breakdown, Logs, Live logs, Activity report, Course participation, Activity completion, Gradebook setup

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle
Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Quản trị công cụ báo cáo của khoá học

- Có khả năng biệt hoá bảng báo cáo theo: tên thành viên, ngày, tài nguyên hay hoạt động của khoá học, loại hành động trong khoá học

The screenshot displays the Moodle course logs interface with several filtering options highlighted by red boxes:

- Participants:** A dropdown menu showing 'All participants', 'Étudiant HHi', 'HHi Student', and 'HHi User'. 'HHi Student' is selected.
- Days:** A dropdown menu showing 'All days', 'Today, 28 Feb', 'Saturday, 27 Feb', 'Friday, 26 Feb', 'Thursday, 25 Feb', 'Wednesday, 24 Feb', 'Tuesday, 23 Feb', 'Monday, 22 Feb', and 'Sunday, 21 Feb'. 'All days' is selected.
- Activities:** A dropdown menu showing 'All activities' and a list of course activities including 'Sinh học đại cương', 'Điền đàn tin tức', 'Mục tiêu và yêu cầu của môn học', 'Điền đàn thảo luận chung', 'Phòng họp truyền hình', 'Phòng họp chung', 'Khảo sát đầu khoá học', 'Chương 1 - Mở đầu', 'Bài tập khởi động', and 'Bài giảng tóm tắt chương 1'. 'Mục tiêu và yêu cầu của môn học' is selected.
- Actions:** A dropdown menu showing 'All actions', 'Create', 'View', 'Update', 'Delete', and 'All changes'. 'Create' is selected.

The main table shows a log entry for 'Log report viewed' with the following details:

Time	User full name	Affected user	Event context	Component	Event name	Description	Origin	IP address
28 February, 7:31 PM	Nguyễn Tấn Đại	-	Cour	Logs	Log report viewed	The user with id '3' viewed th course with id '3'.	web	171.249.181.82

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle
Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Quản trị công cụ báo cáo của khoá học

- Thanh điều hướng (**Navigation**) > **Administration** > **Course administration** > **Reports** > **Activity report**
- Xem nhanh báo cáo tổng hợp theo các hoạt động bên trong khoá học

The screenshot displays the Moodle Activity Report interface. A filter dialog is open, allowing users to specify a date range for the report. The filter is set to 'From 13 March' and 'To 13 March'. Below the filter, there are 'Filter' and 'Cancel' buttons. The main report area shows a table of activity logs with columns for 'Activity', 'Views', 'Related blog entries', and 'Last access'. The table lists activities such as 'Diễn đàn tin tức', 'Mục tiêu và yêu cầu của môn học', and 'Diễn đàn thảo luận chung'. A sidebar on the right contains a navigation menu with options like 'Unenrol me from SHDC', 'Filters', 'Reports', 'Competency breakdown', 'Logs', 'Live logs', 'Activity report', 'Course participation', and 'Activity completion'. A red arrow points from the 'Activity report' option in the sidebar to the main report area.

Activity	Views	Related blog entries	Last access
Diễn đàn tin tức	-	-	
Mục tiêu và yêu cầu của môn học	-	-	
Diễn đàn thảo luận chung	4 views by 1 users	-	Tuesday, 16 February
Bài tập khởi động	15 views by 1 users	-	Thursday, 18 February, 12:36 AM (10 days 20 hours)
Bài giảng tóm tắt chương 1	-	-	
Video: Introduction to biology	2 views by 1 users	-	Saturday, 15 September, 1:47 PM (2 years 167 days)
Bài tập chương 1 - Phần 1	22 views by 2 users	-	Wednesday, 17 February, 12:34 AM (11 days 20 hours)
Bài tập chương 1 - Phần 2	12 views by 2 users	-	Wednesday, 17 February, 12:34 AM (11 days 20 hours)

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle
Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Quản trị công cụ báo cáo của khoá học

- Thanh điều hướng (**Navigation**) > **Administration** > **Course administration** > **Reports** > **Activity completion**
- Theo dõi và quản trị mức độ hoàn tất các hoạt động bên trong khoá học:
 - Có thể đánh dấu thủ công các ô tương ứng với hoạt động mà người học đã hoàn tất nhưng chưa đánh dấu, hoặc ngược lại

Dashboard > My courses > SHĐC > Reports > Activity completion

First name: All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
Surname: All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
Page: 1 2 (Next)

First name / Surname	Email address	Mục tiêu và yêu cầu của môn...	Diễn đàn thảo luận chung	Phòng họp truyền hình	Phòng họp chung	Khảo sát đầu khoá học	Bài tập khởi động	Bài giảng tóm tắt chương 1	Tham khảo bổ sung	Video: Introduction to biology	Tự đánh giá	Bài tập chương 1 - Phần 1	Bài tập chương 1 - Phần 2	Bài tập chương 1 - Phần 3	Bài tập chương 1 - Phần 4	Kiểm tra chương 2	Bài viết nhóm	Mục tiêu và yêu cầu tổng ...	Phương pháp tổng thuật tài ...	Nội nộp bài tổng thuật tài ...	Diễn đàn thảo luận bài tập ...	
Étudiant HHI	etudiant@hochanh.info																					
HHI Student	contact@nguyentandai.vn																					
HHI User																						

First name: All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
Surname: All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
Page: 1 2 (Next)

Download in spreadsheet format (UTF-8 .csv)
Download in Excel-compatible format (.csv)

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle
Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Quản trị công cụ báo cáo của khoá học

- Thanh điều hướng (Navigation) > Administration > Course administration > Course completion
- Thiết lập điều kiện tự động đánh dấu hoàn tất khoá học

The screenshot displays the Moodle interface for editing course completion settings. The main content area is titled "Edit course completion settings" and shows a list of conditions on the left and a detailed view of the "Condition: Activity completion" on the right. The "Condition: Activity completion" view shows a list of activities with checkboxes for completion requirements. The "Completion requirements" dropdown is set to "Course is complete when ALL conditions are met". The "ADMINISTRATION" menu in the sidebar is visible, with a red arrow pointing to the "Course completion" option.

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle
Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle
Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Sao lưu một khoá học

- Thanh điều hướng (Navigation) > Administration > Course administration > Backup

Backup settings

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

IMS Common Cartridge 1.1

Include enrolled users

Include:

Select	All / None (Show type options)	Select	All / None
<input checked="" type="checkbox"/>	Sinh học đại cương	<input checked="" type="checkbox"/>	User data
<input checked="" type="checkbox"/>	Diễn đàn tin tức	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Mục tiêu và yêu cầu của môn học	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Diễn đàn thảo luận chung	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Phòng họp truyền hình	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Phòng họp chung	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Khảo sát đầu khoá học	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Chương 1 - Mở đầu	<input checked="" type="checkbox"/>	User data
<input checked="" type="checkbox"/>	Bài tập khởi động	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Bài giảng tóm tắt chương 1	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Tham khảo bổ sung	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Video: Introduction to biology	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Tự đánh giá	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Bài tập chương 1 - Phần 1	-	<input checked="" type="checkbox"/>

Next Jump to final step

NAVIGATION

ADMINISTRATION

- Course administration
 - Edit settings
 - Turn editing off
 - Course completion
 - Users
 - Unenrol me from SHDC
 - Filters
 - Reports
 - Gradebook setup
 - Badges
 - Backup**
 - Restore
 - Import
 - Share
 - Reset
 - Question bank
- Site administration

ADD A BLOCK

Add...

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle
Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle
Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Sao lưu một khoá học

The screenshot illustrates the Moodle backup process in five steps:

- Initial settings
- Schema settings
- Confirmation and review
- Perform backup
- Complete

Step 3: Confirmation and review

Filename: backup-moodle2-course-3-shđc-20210228-2130.mbz

Backup settings

Step 4: Perform backup

The backup file was successfully created.

Continue

Step 5: Complete

Import a backup file

Files: Choose a file...

You can drag and drop files here to add them.

Restore

There are required fields in this form marked

Course backup area

Filename	Time	Size	Download	Restore
backup-moodle2-course-3-shđc-0228-2130.mbz	Sunday, 28 February, 9:38 PM	2.6MB	Download	Restore

Manage backup files

Perform backup

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

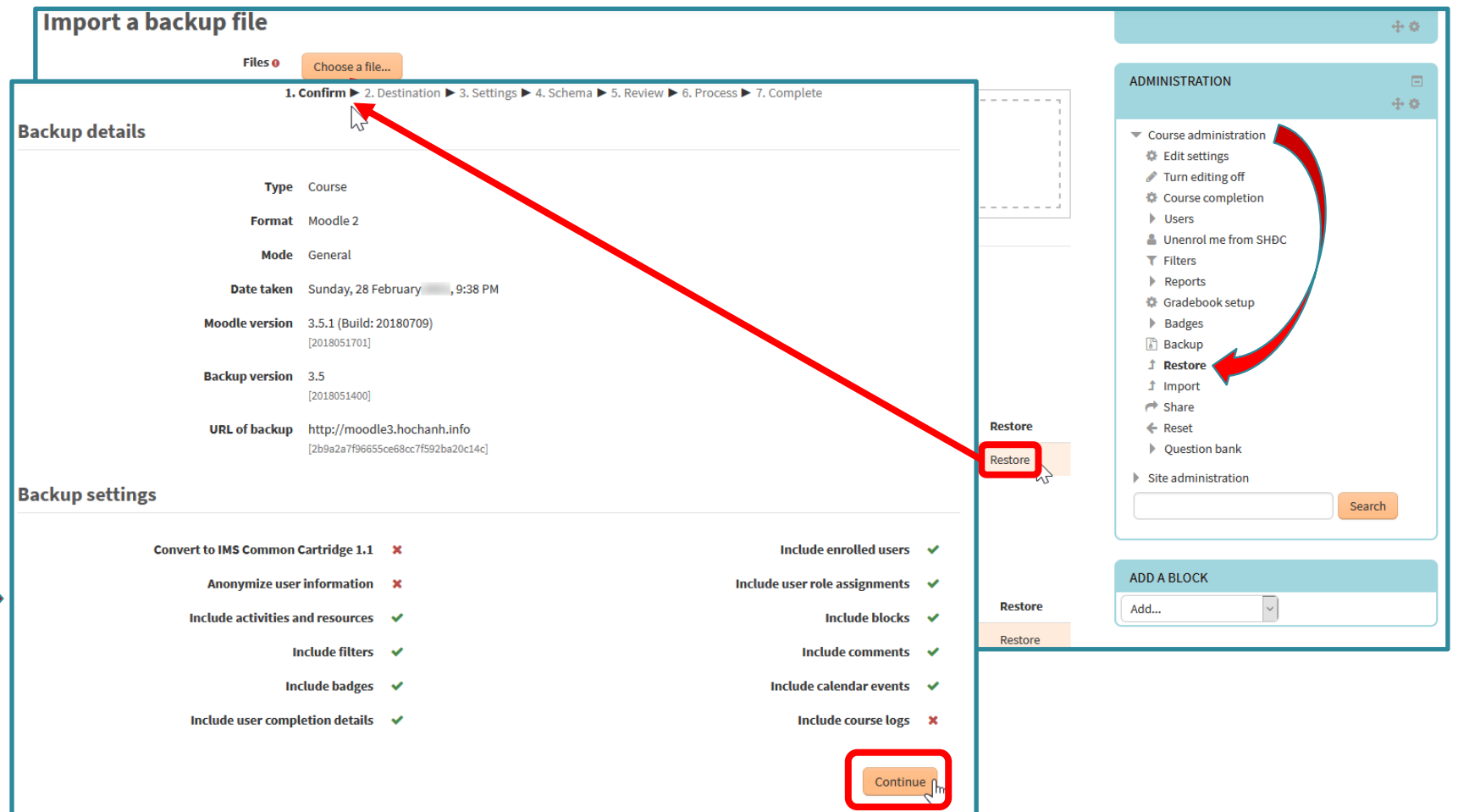
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Phục hồi một khoá học

- Thanh điều hướng (Navigation) > Administration > Course administration >

Restore



The screenshot shows the Moodle 'Import a backup file' interface. At the top, there is a 'Files' section with a 'Choose a file...' button. Below this is a progress bar with steps: 1. Confirm, 2. Destination, 3. Settings, 4. Schema, 5. Review, 6. Process, 7. Complete. The '1. Confirm' step is currently active. The main content area is divided into two sections: 'Backup details' and 'Backup settings'. 'Backup details' includes fields for Type (Course), Format (Moodle 2), Mode (General), Date taken (Sunday, 28 February, 9:38 PM), Moodle version (3.5.1), Backup version (3.5), and URL of backup. 'Backup settings' includes a list of options with checkboxes, such as 'Convert to IMS Common Cartridge 1.1' (unchecked), 'Anonymize user information' (unchecked), 'Include activities and resources' (checked), 'Include filters' (checked), 'Include badges' (checked), 'Include user completion details' (checked), 'Include enrolled users' (checked), 'Include user role assignments' (checked), 'Include blocks' (checked), 'Include comments' (checked), 'Include calendar events' (checked), and 'Include course logs' (unchecked). A red arrow points from the 'Restore' button in the 'Backup details' section to the 'Restore' button in the 'Backup settings' section. Another red arrow points from the 'Restore' button in the 'Backup settings' section to the 'Continue' button at the bottom right. The right sidebar shows the 'ADMINISTRATION' menu with 'Restore' highlighted under 'Course administration'. The 'Continue' button is also highlighted with a red box.

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục

• Phục hồi một khoá học

- Chọn đích đến của khoá học: một khoá học mới hoàn toàn (**Restore as a new course**), vào bên trong khoá học hiện hành (**Restore into this course**) hoặc vào bên trong một khoá học khác trên hệ thống (**Restore into an existing course**)

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

Restore as a new course

Restore as a new course

Select a category

Name
CHUYÊN ĐỀ CHO GIÁO VIÊN
PHƯƠNG PHÁP HỌC TẬP - NGHIÊN CỨU
CAO HỌC
<input checked="" type="radio"/> ĐẠI HỌC
CÔNG NGHỆ THÔNG TIN
ĐẠC LÍ
HOÁ HỌC
KỸ THUẬT
KINH TẾ - THƯƠNG MẠI - DU LỊCH
NGOẠI NGỮ

There are too many results, enter a more specific search.

Continue

Restore into this course

Merge the backup course into this course

Delete the contents of this course and then restore

Continue

Restore into an existing course

Merge the backup course into the existing course

Delete the contents of the existing course and then restore

Select a course

Course short name	Course full name
Ellearning-Covid-19	Dạy học trực tuyến ứng phó dịch bệnh Covid-19
HHi Moodle 3	HocHanh.info
TK-GTTT	Thiết kế và sử dụng giáo trình trực tuyến trên Moodle
VSL1	Tiếng Việt Sơ Cấp 1 - (lâm)
KTVB	Phần 3: KỸ THUẬT VIẾT BÁO
Pronounce	Vietnamese Pronunciation
E1	TIẾNG VIỆT TRÌNH ĐỘ E1
DLNN	DAN LUAN NGON NGU
Đang phục hồi_1	Đang trong quá trình phục hồi khóa học chép 1
NNHSSDC	NGÔN NGỮ HỌC SO SÁNH ĐỐI CHIẾU

There are too many results, enter a more specific search.

Continue

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle
Quản trị thành viên trong khoá học trên Moodle
Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle
Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle
Thư mục

• Phục hồi một khoá học

- Đặt lại tên đầy đủ, tên tắt và thiết lập lại thời gian của khoá học

The image shows a sequence of three screenshots from the Moodle LMS interface, illustrating the course restoration process. Red arrows indicate the flow from one step to the next.

- Course settings:** The first screenshot shows the 'Course settings' page. The 'Course name' is 'Sinh học đại cương', 'Course short name' is 'SHBC', and 'Course start date' is set to 5 September. A 'Next' button is highlighted with a red box.
- Restore settings:** The second screenshot shows the 'Restore settings' page. It lists various options to be restored, such as 'Include enrolled users', 'Include enrolment methods', 'Include user role assignments', etc. A 'Perform restore' button is visible at the bottom right.
- Completion message:** The third screenshot shows a green message box stating 'The course was restored successfully, clicking the continue button below will take you to view the course you restored.' A 'Continue' button is present.

Quản trị, sao lưu, phục hồi khoá học trên LMS

Các chức năng quản trị khoá học chủ yếu trên Moodle

Quản trị thành viên trong

khoá học trên Moodle

Quản trị dấu vết hoạt động trong khoá học trên Moodle

Sao lưu và phục hồi khoá học trên Moodle

Thư mục



- **Aberdour, M. (2013).** *Moodle for mobile learning: Connect, communicate, and promote collaboration with your coursework using Moodle.* Packt Publishing.
- **Bouthry, A., & Jourdain, C. (2003).** *Construire son projet de formation en ligne.* Paris : Editions d'Organisation. 283 p.
- **Büchner, A. (2016).** *Moodle 3 administration: An administrator's guide to configuring, securing, customizing, and extending Moodle* (Third edition). Packt Publishing.
- **Delaby, A. (2006).** *Créer un cours en ligne : De l'analyse de l'environnement à la réalisation technique.* Paris : Editions d'Organisation. 178 p.
- **Nash, S. S. (2016).** *Moodle 3.x teaching techniques: Creative ways to build powerful and effective online courses with Moodle 3.0* (Third edition). Packt Publishing.
- **Rice, W. H. (2015).** *Moodle e-learning course development: A complete guide to create and develop engaging e-learning courses with Moodle* (Third edition). Packt Publishing.